

ПРОТОКОЛ №4

заседания комиссии по противодействию коррупции.

20.06.17г.

Присутствовало 5 человек из 5.

Повестка:

1. Отчет о выполнении плана по антикоррупционной деятельности школы на 2016-2017 гг..
2. Утверждение плана на 2017-2018 год.
3. Новые нормативные документы по антикоррупционной политике.

Слушали: Шахову С.М., председателя комиссии. Она дала подробный отчет о выполнении плана на 2016-2017 год.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Информация о выполнении
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Выполнение плана ОУ по профилактике коррупционных нарушений и минимизации «бытовой» коррупции.	В течение года	В течение года по утверждённому плану мероприятий по профилактике коррупционных нарушений и минимизации «бытовой» коррупции проводится работа.
1.2.	Работа ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных правонарушений	В течение года	Весь педагогический коллектив проводит работу о недопущение коррупционных действий в ОУ и предупреждению коррупционных нарушений.
1.3.	Работа комиссии по профилактике коррупционных нарушений и минимизации «бытовой» коррупции в ОУ	В течение года	Комиссия по профилактике коррупционных нарушений и минимизации «бытовой» коррупции в ДОУ проводит систематический контроль по выполнению плана.
1.4.	Разработка, утверждение и ведение в действие пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждениях	В течение года	На стенде «Антикоррупция» постоянно обновляется информация по предупреждению коррупционных проявлений в ОУ.
2. Повышение эффективности управления образовательным учреждением в целях предупреждения и профилактики коррупции			
2.1.	Анализ выполнения должностных и функциональных полномочий работников, отдельных поручений	В течение года	Работа педагогического состава по работе с родителями на тему «Антикоррупция» оценивается удовлетворительно.
2.2.	Проведение совещаний, заседаний антикоррупционной комиссии, педагогических часов	В течение года	На педагогических совещаниях постоянно обсуждается и даются методические рекомендации по организации антикоррупционной деятельности.
2.3.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных нарушений и минимизации «бытовой» коррупции	В течение года	В ОУ имеется комиссия по антикоррупционной деятельности, которая ведёт контроль о недопущении коррупционных нарушений.
3. Обеспечение открытости и доступности деятельности учреждения			

3.1.	Поддержка и совершенствование интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности образовательного учреждения	Постоянно	На сайте ОУ в отделе «Антикоррупция» размещена необходимая информация по работе в ОУ по антикоррупционной деятельности: планы мероприятий, приказы,
3.2.	Обеспечение в учреждении функционирования телефона «Доверия», интернет-сайта, позволяющих сообщить о фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	На стенде при входе на первом этаже ОУ размещены телефоны «Доверия», адреса интернет-сайтов.

Слушали: Шахову С.М. Она предложила проект плана по антикоррупционной деятельности на 2016-2017 год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ № 58			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МКОУ «Ново – Георгиевская СОШ» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Согласно графику приёма граждан	директор школы
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор школы
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов; - аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МКОУ «Ново – Георгиевская СОШ»; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе ТЭК, предметных 	май - июнь	заместитель директора по УВР

	комиссий, конфликтных комиссий		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор школы
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	постоянно	директор школы
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор школы
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор школы
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	директор школы
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МКОУ «Ново – Георгиевская СОШ»	постоянно	директор школы
11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	директор школы заместитель директора по ВР
12.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	директор школы
13.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	Заместитель директора по ВР
14.	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	Рабочая группа
15.	Организация контроля за привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	директор школы
16.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги обращений граждан	постоянно	Шахова С.М.
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь 2017 апрель 2017 25 мая 2017	директор школы заместитель директора по УВР
2.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции	в течение года	директор школы заместители директора по ВР
3.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор школы
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	заместитель директора по УВР
5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законо-	по факту	директор школы

	дательства.		
6.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	учителя обществознания
7.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	в течение года	учителя обществознания
8.	Круглый стол «Мои права».	25 февраля 2018	заместитель директора по ВР учитель обществознания Магомедова С.Ю.
9.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	октябрь 2017	заместитель директора по ВР классные руководители
11.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: - «Если бы я стал президентом», - «Легко ли всегда быть честным?»	апрель 2018	руководитель МО русского языка классные руководители 7 - 11 классов
12.	Классные часы по теме антикоррупционной направленности: - Мои права. Я - гражданин. (8-9 классы) - Потребности и желания. (1 - 4 класс). - Гражданское общество и борьба с коррупцией.(10-11 классы) - Источники и причины коррупции условия эффективного противодействия коррупции.	февраль – май 2018	заместитель директора по ВР классные руководители 1 - 11 классов
13.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь 2017	учитель ИЗО
14.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе.	декабрь 2017	директор школы заместитель директора по ВР классные руководители 1 - 11 классов
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь 2018	классные руководители 1 - 11 классов
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март 2018	заместитель директора по ВР
3.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	заместитель директора по УВР
4.	Заседание классных руководителей «Работа классного	сентябрь	заместитель

	руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	2017	директора по ВР
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	заместитель директора по УВР
2.	Участие в публичном отчете школы	май 2018	директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь - октябрь 2017	директор школы
4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители 1 - 11 классов
5.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Антикоррупционная политика школы»	декабрь 2017	директор школы
6.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	по мере проведения мероприятий	родительский комитет
7.	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	по полугодиям	заместитель директора по УВР
8.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор школы
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор школы
2.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы
3.	Организация контроля за целевым использованием средств, привлеченным за счет добровольных целевых взносов, спонсорской помощи родительской общественности, организаций и т.п.	в течение года	директор школы

Решили:

1. Считать работу комиссии в 2016-2017 году удовлетворительной, план выполненной работы на хорошем уровне.
2. Откорректировать план по антикоррупционной деятельности на 2017-2018 год (внести цели, задачи, ключевые мероприятия) до 1 марта 2018 года и разместить на сайте.

Голосовали:

«за» 5 человек, «против» ___ - ___ человек.

Председатель комиссии:

Шаврина М.В.

Секретарь комиссии:

Дыкало О.Н.