

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВО-ГЕОРГИЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ТАРУМОВСКОГО РАЙОНА РД**

Директор _____

УТВЕРЖДАЮ
М.В.Шаврина



**ПЛАН
мероприятий по противопожарной безопасности на 2018/2019 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	Разработать и вывесить инструкции по правилам пожарной безопасности и планы эвакуации по этажам.	Постоянно	Учитель ОБЖ
2	Оформить в учреждении противопожарный уголок.	Постоянно	зам. директора по ВР , учитель ОБЖ
3	Изучить с работниками учреждения Правила пожарной безопасности.	2 раза в год	Ответственный по пожарной безопасности
4	Проводить с обучающимися беседы и занятия по Правилам пожарной безопасности согласно Программе.	постоянно	классные руководители
5	Провести с обучающимися инструктаж по правилам пожарной безопасности с регистрацией в журнале.	2 раза в год	классные руководители
6	Организовать инструктаж по Правилам пожарной безопасности со всеми работниками образовательного учреждения с регистрацией в специальном журнале.	2 раз в год	Ответственный по пожарной безопасности
8	Провести практические занятия с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	Согласно плану тренировок	зам. дир. по безопасности завхоз
9	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола.	Ежегодно	зам. по безопасности совместно с обсуживающей организацией
10	Провести перезарядку химических пенных огнетушителей, а также контрольное взвешивание углекислотных и порошковых	Ежегодно	зам. дир. по АХЧ

	огнетушителей. Занести номера огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения.		
11	Оборудовать запасные выходы из здания учреждения легкооткрываемыми запорами и обозначить их светящимся табло от сети аварийного освещения, указательными знаками.	Постоянно	зам. дир. по АХЧ
12	Закрыть на замки люки, ведущие на крышу	Постоянно	зам. дир. по АХЧ
13	Проверить исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.	Ежемесячно	зам. дир. по АХЧ
14	Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, киносеансов, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения, обязательное дежурство работников.	Постоянно	, зам по ВР, зам по АХЧ, классные руководители
15	Организовать хранение красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющих жидкостей в негорючих кладовках отдельно от здания учреждения, где нет людей.	Постоянно	зам. дир. по АХЧ
16	Разработать схему оповещения при пожаре.	Август	зам. дир. по АХЧ
17	Систематически очищать территорию учреждения от мусора, не допускать его сжигания на территории.	Постоянно	зам. дир. по АХЧ
18	Провести конкурс рисунков	Первое полугодие	Зам. дир. по ВР кл. руководители